

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом генерального директора
№ 19-од від 26 травня 2026 року
ТОВ «С-ІНЖИНІРИНГ»

/Іван КІР'ЯЗОВ/



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА
ВИПЛАТИ ІМЕННИХ СТИПЕНДІЙ
ТОВ «С-ІНЖИНІРИНГ»**

м. Одеса-2026 рік

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови, порядок присвоєння та виплати іменної стипендії ТОВ «С-Інжиніринг» (далі - Стипендія), створеної Товариством з обмеженою відповідальністю «С-Інжиніринг» (далі — Компанія).

1.2. Метою положення є підтримка талановитих студентів технічних спеціальностей, заохочення до навчання та формування кадрового резерву Компанії.

1.3. Стипендія призначається на конкурсній основі здобувачам вищої освіти, які навчаються за такими спеціальностями та освітніми програмами:

141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» (освітній ступінь «бакалавр» / «магістр»);

151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології» (освітній ступінь «бакалавр» / «магістр»).

1.4. Отримувач стипендії (далі — стипендіат) визначається на конкурсній основі. Стипендія присуджується протягом 1 семестру (з 1 вересня року конкурсу до 31 січня наступного року).

1.5. Кількість стипендіатів обмежена: щорічно комітет конкурсу обирає 6 студентів.

1.6. Компанія має право перерозподілу стипендій з освітнього ступеня «бакалавр», при відсутності претендентів, на освітній ступінь «магістр». Компанія має право зупинити виплату стипендій в односторонньому порядку.

2. Вимоги до претендента на стипендію

2.1. Учасником конкурсу може стати будь-який студент закладу вищої освіти України незалежно від форми власності, який навчається на третьому, четвертому курсі на момент подання заяви на участь у конкурсі.

2.2. **Обов'язкові вимоги до претендента:**

- є громадянином України;
- на момент подання заяви навчається на 3 або 4 курсі освітнього ступеня «бакалавр» або освітнього ступеня «магістр»;
- навчається за однією зі спеціальностей, зазначених у пункті 1.3 цього Положення;
- не має академічної заборгованості за результатами останньої сесії;
- не отримує іменних стипендій інших юридичних осіб, стипендій Президента України, Кабінету Міністрів України або Верховної Ради України.
- кандидати мають неухильно дотримуватися принципів академічної доброчесності.

2.3. Не допускаються до участі у конкурсі претенденти, які:

- перебувають в академічній відпустці;
- мають статус відрхованого або переведеного на заочну/дистанційну форму навчання (крім випадків, коли це передбачено програмою навчання);
- які не відповідають усім вимогам визначеним цим Положенням;
- стосовно яких застосовані обмежувальні заходи (санкції);
- які підтримують російську федерацію або її збройну агресію проти України, не визнають територіальної цілісності України.

2.4. Виявлення у поданих претендентом конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття його заявки з розгляду та невиплати Стипендії протягом усього строку

конкурсного відбору.

3. Організація та проведення Конкурсу

3.1. Для обрання стипендіатів проводиться Конкурс.

3.2. Конкурс на іменну стипендію ТОВ «С-Інжиніринг» (далі — Конкурс) відбувається відкрито і проводиться Конкурсною комісією з відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» (далі – Конкурсна комісія). Конкурсна комісія діє на підставі Положення про Конкурсну комісію з відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» (додаток №1 до цього Положення). Склад комісії затверджується наказом генерального директора Компанії.

3.3. Конкурс проводиться виключно Компанією раз на рік. Інформація про Конкурс публікується на сайті Компанії (www.se.ua) щонайменше за 14 календарних днів до початку прийому заяв на участь у Конкурсі.

3.4. Документи від претендентів приймаються з 1 по 22 березня року проведення Конкурсу. Заяви, які надійдуть пізніше цього терміну, розглядатися не будуть.

3.5. Для участі у Конкурсі, претендент повинен заповнити та підписати Заяву на участь у конкурсі на сайті www.se.ua (Додаток №2 до цього Положення). До Заяви претендент має додати пакет документів та інформації, що включає наступне:

- Мотиваційний лист (Додаток №3 до цього Положення), де, крім традиційного представлення себе, обов'язково має бути пропозиція, яку претендент планує реалізувати за підтримки Стипендії (в цьому Положенні - Пропозиція). Пропозиція повинна містити відомості, зокрема про канали і шляхи розповсюдження інформації щодо результатів її реалізації;

- Копії сертифікатів /не менше 2-х рекомендаційних листів про участь у різних проєктах, засвідченні належним чином / стажуваннях (якщо такі є);

- Контакти рекомєндаторів у формі, наведеній у Додатку №4 до цього Положення;

- Згода на використання персональних даних, заповнена та підписана заявником у формі, наведеній у Додатку №5 до цього Положення;

- Згода на використання фото/відео, заповнена та підписана заявником у формі, наведеній у Додатку №6 до цього Положення

3.6. Пакет документів надсилається у відповідній Google формі, посилання на яку Комісія надає в оголошенні про проведення Конкурсу. Імена файлів мають містити прізвище претендента та вказівку, який саме це документ, наприклад: Іванов_мотиваційний, Іванов_рекомендаційний_1, Іванов_рекомендаційний_2 і так далі. Усі документи подаються у форматі pdf.

3.7. Претендент несе особисту відповідальність за достовірність поданих матеріалів.

3.8. У випадку надання претендентом неповного або неправильно заповненого пакету документів йому може бути відмовлено в участі у Конкурсі; повний пакет документів може бути повторно надісланий під час періоду прийому документів.

3.9. **Конкурс на стипендію передбачає три етапи:**

3.9.1. *Оголошення про початок Конкурсу.*

3.9.2. *Прийом заявок конкурсантів.*

3.9.3. *Попередній відбір студентів безпосередньо з числа поданих заявок – опрацювання документів та робіт, поданих на Конкурс, перевірка їх відповідності обов'язковим вимогам цього Положення.*

3.9.4. *Етап практичного виконання* - виконання практичних завдань, підготовлених фахівцями Компанії.

Попередній відбір та етап практичного виконання можуть бути об'єднанні і проводитися за допомогою хакатону, при наявності відповідної угоди з ЗВО.

3.9.5. *Слівбесіда* – фінальний етап відбору проводиться в онлайн (або оф-лайн) форматі із використанням доступних інформаційних та комунікаційних технологій.

3.9.6. *Визначення переможців серед претендентів на отримання Стипендії та оголошення результатів проведення Конкурсу.*

3.9.7. *Укладання договору з закладом вищої освіти (ЗВО) про співпрацю щодо призначення та виплати іменних стипендій ТОВ «С-ІНЖИНІРИНГ» за формою, наведеною у Додатку №7 до цього Положення. У разі відмови ЗВО від укладання договору Компанія укладає напряду із переможцем(ями) договір про надання іменної стипендії ТОВ «С-інжиніринг» за формою, наведеною у Додатку №8 до цього Положення.*

3.10. На основі результатів фінального етапу Конкурсу Комісія ухвалює рішення про присвоєння стипендій не пізніше 20 травня року проведення Конкурсу. Рішення комісії з відбору кандидатів приймаються простою більшістю голосів від кількості членів та оформляється протоколом.

3.11. Список переможців Конкурсу (стипендіатів) затверджується протоколом Комісії.

3.12. Кожен стипендіат отримує інформацію про надання стипендії електронною поштою на адресу, вказану у Заяві на участь у конкурсі, яку заповнює та підписує заявник згідно формі, наведеній у Додатку №3 до цього Положення.

3.13. Один заявник може взяти участь у Конкурсі знову в наступному календарному році, якщо він відповідає вимогам, викладеним у розділі 2 цього Положенні.

4. Процедура оплати та отримання Стипендії

4.1. Стипендія виплачується протягом першого семестру навчального року — з 1 вересня року проведення Конкурсу стипендій до 31 січня наступного року.

4.2. Після затвердження списку стипендіатів Компанія звертається до відповідного ЗВО для укладання договору про співробітництво та перерахування коштів на рахунок закладу для подальшої виплати іменної стипендії ТОВ «С-Інжиніринг». У разі відмови ЗВО від укладання договору або неможливості здійснення виплат через ЗВО, Компанія укладає договір безпосередньо зі стипендіатом та здійснює виплату на його особистий рахунок.

4.3. Розмір однієї Стипендії для кожного стипендіата встановлюється у розмірі 5 000 гривень на місяць після утримання всіх податків та зборів.

4.4. Не пізніше ніж через 5 (п'ять) календарних днів після отримання повідомлення про присудження стипендії, переможець Конкурсу для укладення Договору зобов'язаний надати ЗВО та/або Компанії наступні документи:

- копію паспорта громадянина України (1, 2, 3 сторінка та місце реєстрації) або копію паспорта громадянина України у формі ID-картки (з обох сторін) разом із витягом про місце проживання або іншим документом, що підтверджує місце проживання (наприклад, довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи тощо);
- копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків, окрім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки

платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган;

- реквізити банківського рахунку у форматі IBAN;
- довідку з банку, на який буде перераховано стипендію про відсутність заборгованості за кредитами (надається на вимогу Комісії);

4.5. Ненадання вказаних у пункті 4.4. цього Положення документів (відомостей) є підставою для втрати статусу переможця Конкурсу та відмови в укладенні Договору.

4.6. У разі зміни паспортних даних або банківських реквізитів стипендіат зобов'язаний негайно повідомити про це ЗВО та Компанію. Перенесення виплати на нові реквізити можливе лише за умови повідомлення не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати виплати.

4.7. Порядок оподаткування та виплати:

4.7.1. При виплаті через ЗВО: Заклад є податковим агентом і утримує податки (ПДФО та військовий збір) із суми перевищення граничного розміру, встановленого п.п. 165.1.26 Податкового кодексу України. Заклад вищої освіти є податковим агентом і утримує ПДФО та військовий збір лише з суми перевищення відповідно до п.п. 165.1.26 Податкового кодексу України. Виплата стипендії здійснюється стипендіату закладом вищої освіти на його банківську картку не пізніше 10-го числа кожного місяця, якщо інші умови не передбачені Договором.

4.7.2. При прямій виплаті Компанією: У разі відмови ЗВО від співпраці, Компанія виплачує стипендію напряму студенту у строки та в порядку передбаченому Договором. У цьому випадку Компанія виступає податковим агентом, самостійно нараховує «зверху», утримує та сплачує ПДФО та військовий збір з усієї суми виплати у встановленому законодавством розмірі таким чином, щоб фактично зарахована студенту сума становила 5 000 грн.

5. Підстави для припинення стипендії

5.1. Виплата стипендії може бути скасована у наступних випадках:

- Надання академічної відпустки стипендіату;
- Виключення стипендіата з вищого навчального закладу;
- Скоєння правопорушення, що дискредитує титул стипендіата іменної

стипендії ТОВ «С-Інжиніринг»;

- Інші підстави роблять об'єктивно неможливим виплату стипендії.

5.2. Рішення про скасування виплати стипендії приймає Комісія та затверджується Генеральним директором Компанії.

5.3. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі стипендія не виплачується.

5.4. Про припинення виплати стипендії Компанія повідомляє стипендіата та відповідний заклад вищої освіти та/або Компанія в письмовій формі (електронною поштою).

5.5. Сторони повинні повідомляти одна одну про зміни в процедурі виплати стипендії електронною поштою.

6. Прикінцеві положення

6.1. Участю в конкурсі, а також поданням Заяви на участь у конкурсі та інших документів на участь в конкурсі претендент підтверджує, що він/вона надає свою згоду Компанії щодо збору, обробки, зберігання його/її персональних даних з метою проведення конкурсу або перевірки

претендента та, за необхідності, передачі цих даних третім особам. Поданням Заяви на участь в конкурсі суб'єкт персональних даних (претендент) підтверджує, що він/вона повідомлений (-а) про склад та зміст зібраних персональних даних, свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його/її персональні дані. Склад та зміст персональних даних, які передаються Комісії, Компанії: відомості щодо місця проживання (фактичне та задеклароване/зареєстроване місце проживання), дані про присвоєння ідентифікаційного номера платника податків або РНОКПП, електронні ідентифікаційні дані (біографічні довідки, номери телефонів, електронна пошта), відомості про освіту, кваліфікації, паспортні дані, прізвища, ім'я та по батькові, записи зображення (фото), а також інші відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована. Персональні дані претендента можуть передаватись працівникам, уповноваженим представникам Компанії та третім особам з метою участі такого учасника в конкурсі, перевірки претендента на дотримання вимог цього Положення.

6.2. Участю в конкурсі, а також поданням відповідних документів на участь в конкурс претендент підтверджує, що він/вона надає свою згоду Компанії, Комісії на проведення фото/відеозйомки його/її під час проведення різноманітних заходів, зустрічей пов'язаних із цим конкурсом, оголошення результатів конкурсу (в тому числі дистанційно).

Участю в конкурсі, а також поданням відповідних документів на участь в конкурсі, претендент підтверджує, що він/вона надає свою згоду Компанії, Комісії на публікацію (використання) Компанією/Комісією фото/відео зображення претендента конкурсу в мережі Інтернет (в тому числі на веб-сайтах, соцмережах, ЗМІ) або в будь-який інший спосіб на розсуд Компанії/Комісії конкурсу без виплати такому претенденту винагороди. Вищезазначена згода претендента надається на всі зображення/відео, отримані в процесі зйомки під час проведення різноманітних заходів, зустрічей та інших подій, пов'язаних із конкурсом (в тому числі дистанційно), а також у разі надання відповідних фото/відео претендентом для участі в конкурсі, які Компанія/Комісія мають право використовувати з метою висвітлення конкурсу та діяльності Компанії, а також популяризації аналогічних заходів, публікації результатів конкурсу, без обмеження в часі та території.

Претендент також погоджується та не заперечує право Компанії/Комісії на власний розсуд оприлюднювати і надалі безоплатно використовувати вищезазначені зображення/відео претендента повністю або фрагментарно: відтворювати, розповсюджувати, здійснювати публічний показ, переробляти у різний спосіб.

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурсну комісію з відбору кандидатів
на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг»

1. Загальні положення

1.1. Конкурсна комісія з відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» (далі – Комісія) є постійно діючим органом, створеним з метою проведення конкурсного відбору претендентів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг».

1.2. Комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Положенням про порядок призначення та виплати іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг», внутрішніми документами ТОВ «С-Інжиніринг», договорами про співпрацю із закладами освіти (за наявності таких договорів) та цим Положенням.

1.3. Основним завданням Комісії є забезпечення прозорого, об'єктивного та неупередженого відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг».

2. Склад Комісії

2.1. Склад Комісії затверджується наказом генерального директора ТОВ «С-Інжиніринг».

2.2. До складу Комісії можуть входити:

представники керівництва ТОВ «С-Інжиніринг»;

представники HR-підрозділу;

керівники профільних підрозділів;

представники закладів освіти (якщо застосовується);

представники партнерських організацій або експерти.

2.3. Комісія складається не менше ніж з 5 осіб.

2.4. До складу Комісії входять:

голова Комісії;

заступник голови Комісії;

секретар Комісії;

члени Комісії.

3. Повноваження Комісії

3.1. Комісія має право:

оголошувати конкурс на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг»;

приймати та розглядати документи кандидатів;

запитувати додаткову інформацію у кандидатів або закладів освіти;

проводити співбесіди з кандидатами;

оцінювати кандидатів за затвердженими критеріями;

приймати рішення щодо призначення або відмови у призначенні стипендії;

формувати резерв кандидатів;

ініціювати припинення виплати стипендії та приймати рішення про скасування виплати стипендії у випадках, передбачених Положенням про порядок призначення та виплати іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг».

4. Організація роботи Комісії

4.1. Засідання Комісії проводяться за потреби, але не рідше одного разу на рік.

4.2. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від затвердженого складу.

4.3. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів Комісії.

4.4. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

4.5. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписують голова, секретар та присутні члени Комісії.

5. Критерії оцінювання кандидатів

5.1. Комісія оцінює кандидатів за такими критеріями:

рівень виконання практичного завдання;

мотивація кандидата;

результати співбесіди;

відповідність спеціальності профілю діяльності ТОВ «С-Інжиніринг».

5.2. Для оцінювання може використовуватися бальна система.

6. Права та обов'язки членів Комісії

6.1. Члени Комісії мають право:

ознайомлюватися з документами кандидатів;

ставити кандидатам додаткові запитання;

висловлювати окрему думку щодо кандидатури;

ініціювати повторний розгляд документів.

6.2. Члени Комісії зобов'язані:

дотримуватися принципів об'єктивності та конфіденційності;

не допускати конфлікту інтересів;

брати участь у засіданнях Комісії;

забезпечувати нерозголошення персональних даних кандидатів.

7. Заключні положення

7.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження керівником ТОВ «С-Інжиніринг».

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться наказом керівника ТОВ «С-Інжиніринг».

	Конкурсній комісії на здобуття стипендії імені ТОВ «С- інжиніринг» <hr/> <small>(власне ім'я, прізвище претендента у родовому відмінку)</small> який(а) мешкає за адресою: <hr/> <small>моб. тел.:</small> _____ <small>ел. пошта:</small> _____
--	--

Форма заяви на участь у конкурсі

Прошу допустити мене до участі у конкурсі на іменну стипендію ТОВ «С-Інжиніринг».

ПІБ:			_____
Заклад		освіти:	_____
Факультет	/	кафедра:	_____
Спеціальність:			_____
Курс:			_____
Середній		бал:	_____
Контактний		телефон:	_____
E-mail:			_____

До заяви додаю такі документи:

- 1.....
- 2....
- 3....

Дата _____

Підпис _____

**Форма
Мотиваційного листа**

Я, [ПІБ], студент(ка) [курс] курсу [назва факультету / кафедри] [назва закладу освіти], спеціальності [назва спеціальності], прошу розглянути мою кандидатуру для участі у програмі іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг».

Навчання за обраною спеціальністю є для мене важливим кроком до професійного розвитку у сфері [енергетики / автоматизації / електротехніки / проєктування / ІТ / іншої сфери]. Я прагну не лише отримувати теоретичні знання, а й застосовувати їх на практиці, брати участь у проєктах, дослідженнях та професійних ініціативах.

Під час навчання я досяг(ла) таких результатів: маю середній бал [___], беру участь у [наукових конференціях / олімпіадах / конкурсах / громадських проєктах / волонтерській діяльності], а також розвиваю навички у сфері [назва навичок або програмного забезпечення].

Програма іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» є для мене можливістю отримати додаткову мотивацію для професійного розвитку, познайомитися з діяльністю компанії та поглибити свої практичні знання. Особливо цінною для мене є можливість проходження стажування та участі у реальних проєктах.

У майбутньому я бачу себе фахівцем, який зможе застосовувати свої знання для розвитку сучасних технічних рішень та реалізації складних інженерних проєктів.

Дякую за розгляд моєї кандидатури.

З повагою,

[ПІБ]

[Контактний телефон]

[E-mail]

[Дата]

Дата _____

Підпис _____

Додаток №4
до Положення

Викладачі, керівники практик і стажувань, наукові керівники можуть виступати рекомендаціями. Необхідно надати щонайменше 2 (два) контакти рекомендацій у форматі: повне ім'я, посада, місце роботи, номер мобільного телефону. Заздалегідь заявник на участь у Конкурсі повинен отримати згоду відповідних рефері на надання вищезазначеної інформації про них до ТОВ «С-Інжиніринг» та отримання дзвінка за вказаним мобільним номером від представника ТОВ «С-Інжиніринг».

Дата _____

Підпис _____

ЗГОДА

на використання персональних даних

Даним документом даю свою згоду на передачу моїх персональних даних третій особі
Виключно в межах Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р № 2297-VI.

_____ (ПІБ),
_____ (паспортні данні)

я даю згоду та уповноважую ТОВ «С-Інжиніринг», з метою розгляду мене як заявника на стипендію, з метою участі у конкурсі на іменну стипендію ТОВ «С-Інжиніринг», з метою виплати (передачі) стипендії у разі мого обрання стипендіатом, а також для розгляду мене як кандидата на можливе подальше працевлаштування в ТОВ «С-Інжиніринг» для виконання обробки, тобто виконання будь-яких дій (операцій) або набору дій (операцій), виконаних з використанням або без використання автоматизаторських інструментів, з моїми персональними даними, включаючи збір (безпосередньо від мене або від третіх осіб), запис, систематизацію, накопичення, зберігання у внутрішніх базах даних кандидатів для можливості подальшого працевлаштування в ТОВ «С-Інжиніринг», використання, передача (розповсюдження, надання, доступ) та публікацію, включаючи деперсоналізацію в Інтернеті:

1. ПІБ;
2. рік, місяць, дата, місце народження;
3. паспортні дані, дані про присвоєння ідентифікаційного номера платника податків або РНОКППі;
4. адресу місця реєстрації та фактичного місця проживання;
5. номер мобільного телефону;
6. електронні адреси;
7. особисті фотографічні зображення;
8. інформація про освіту (назва університету, факультет, спеціальність, курс, форма навчання, середній бал, наявність інших стипендій), кваліфікації, участь у стажуваннях (чемпіонатах), хакатони, семінари, тренінги, курси тощо);
9. Інформація про наявний досвід роботи, а також іншу додаткову інформацію, яку я надав/ла у зв'язку з подачею заяви на участь у конкурсі, включаючи документи, що підтверджують освіту та кваліфікацію, а також досвід роботи, інформацію про попередні місця роботи;
10. банківські реквізити.

Персональні дані претендента можуть передаватись працівникам, уповноваженим представникам Компанії та третім особам з метою участі такого учасника в конкурсі, перевірки претендента на дотримання вимог цього Положення.

Я цим погоджуюся на вільну обробку моїх персональних даних, за власною волею та в власних інтересах.

Я також підтверджую свою згоду отримувати інформацію від ТОВ «С-Інжиніринг» за номерами телефонів та електронною поштою, наданими мною.

Дата _____

Підпис _____

ЗГОДА

на використання фото/відео

Даним документом я, _____ (ПІБ),
_____ (паспортні данні),

надаю свою згоду ТОВ "С-інжиніринг" на проведення фото/відеозйомки його/її під час проведення різноманітних заходів, зустрічей пов'язаних із цим конкурсом, оголошення результатів конкурсу (в тому числі дистанційно).

Участью в конкурсі, а також поданням відповідних документів на участь в конкурсі, підтверджую, що я _____ надаю свою згоду ТОВ "С-інжиніринг" на публікацію (використання) ТОВ "С-інжиніринг" фото/відео мого зображення в мережі Інтернет (в тому числі на веб-сайтах, соцмережах, ЗМІ) або в будь-який інший спосіб на розсуд ТОВ "С-інжиніринг" без виплати мені винагороди. Вищезазначена згода надається на всі зображення/відео, отримані в процесі зйомки під час проведення різноманітних заходів, зустрічей та інших подій, пов'язаних із конкурсом (в тому числі дистанційно), а також у разі надання мною відповідних фото/відео для участі в конкурсі, які ТОВ "С-інжиніринг" має право використовувати з метою висвітлення конкурсу та діяльності ТОВ "С-інжиніринг", а також популяризації аналогічних заходів, публікації результатів конкурсу, без обмеження в часі та території.

Я _____ також погоджуюся та не заперечує на право ТОВ "С-інжиніринг" на власний розсуд оприлюднювати і надалі безоплатно використовувати вищезазначені зображення/відео повністю або фрагментарно: відтворювати, розповсюджувати, здійснювати публічний показ, переробляти у різний спосіб.

Дата _____

Підпис _____

ДОГОВІР № ____

про співпрацю щодо призначення та виплати іменних стипендій ТОВ «С-ІНЖИНІРИНГ»

м. Одеса

« ____ » _____ 2026 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «С-інжиніринг», іменоване надалі Компанія, в особі генерального директора Кір'язова І.М., що діє на підставі Статуту, та фінансового директора Гончаренко Н.П., що діє на підставі довіреності від 30.12.2025 р., з однієї сторони та

[Повна назва ЗВО] (далі — **Заклад**), в особі Ректора [ПІБ], що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (разом — **Сторони**), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Сторони співпрацюють з метою підтримки талановитих студентів шляхом виплати іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» відповідно до Положення Компанії (додається як Додаток №1).

1.2. Заклад забезпечує виплату стипендій переможцям конкурсу на власний рахунок студентів.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Компанія зобов'язується:

- Надати Закладу список стипендіатів не пізніше 25 травня.
- Щомісяця (або раз на семестр) перераховувати кошти на рахунок Закладу в розмірі, необхідному для виплати кожному стипендіату щомісячно стипендії в розмірі **5000 грн.** після утримання Закладом всіх податків та зборів.
- Надати Положення та інші необхідні документи.

2.2. Заклад зобов'язується:

- Заклад зобов'язується використовувати отримані від Компанії кошти за цим Договором спрямовувати виключно з на виплату стипендій стипендіатам, а також на перерахування відповідних податків та зборів до бюджету, відповідно дочинного законодавства України та цього Договору.
- Здійснювати виплату стипендії стипендіатам на їх банківські картки **не пізніше 10 числа** кожного місяця.
- Бути податковим агентом стипендіатів: утримувати ПДФО та військовий збір **лише з суми перевищення 4660 грн** на місяць згідно з пп. 165.1.26 ПКУ та перераховувати до бюджету.
- Повідомляти Компанію про відрахування, академвідпустку, мобілізацію чи інші підстави для припинення виплати протягом 5 робочих днів.
- Надавати Компанії реєстри виплат та довідки за запитом.

3. Фінансові умови

3.1. Розмір стипендії — **5000 грн на місяць** (після утримання Закладом всіх податків та зборів) для студента.

3.2. Компанія перераховує Закладу суму, достатню для виплати стипендії кожному стипендіату в розмірі 5000 грн. після утримання Закладом всіх податків та зборів, з урахуванням сплати податків з суми перевищення.

3.3. Період виплати: з 1 вересня 2026 по 31 січня 2027 року (або згідно Положення).

3.4. У разі коли стипендіат вибуває із Закладу та/або виплата стипендії скасовується до закінчення календарного місяця, в порядку, визначеному відповідно до Положення Компанії (Додаток № 1 до Договору), стипендія виплачується Стипендіату у повному обсязі за останній місяць.

3.5. На час проходження стипендіатом практики або здійснення іншої трудової діяльності за умови погодження із Компанією, він зберігає право на отримання стипендії.

3.6. Предметом Договору не є отримання прибутку жодною із Сторін, а є виключно реалізація Статутних цілей та завдань Сторін з метою фінансової підтримки обдарованої молоді.

4. Відповідальність та захист даних

4.1. У разі порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

4.2. Сторони гарантують дотримання Закону України «Про захист персональних даних». Сторони дають згоду на збір, обробку, використання, зберігання та знищення їх персональних даних фізичних осіб (працівників або представників) згідно із Законом України «Про захист персональних даних».

4.3. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

5. Строк дії та інші умови Договору

5.1. Договір діє з дати підписання до 31 грудня 2027 року та автоматично пролонгується, якщо жодна сторона не повідомить про припинення за 30 днів.

5.2. Кожна із Сторін має право достроково припинити дію цього Договору, письмово попередивши про це іншу Сторону не менше ніж за 30 (тридцять) днів до дня запланованого припинення.

5.3. Сторони зобов'язуються повідомляти один одного про всі зміни назви, своїх реквізитів і місцезнаходження протягом 5-денного терміну після настання таких змін.

5.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані сторонами.

5.6. Договір складений на українській мові, у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Компанія

ТОВ «С-ІНЖІНІРИНГ»
Місцезнаходження: 68000, Одеська обл.,
м. Чорноморськ, вул. 1 Травня, буд. 1А, кімн.
26
Поштова адреса: 65031, м. Одеса,
вул. Миколи Боровського, 28, корпус 47
ІВАН UA81 3003 3500 0000 0260 0222 5803 9 в
АТ «Райффайзен Банк» м. Київ
Код ЄДРПОУ 34944005,
тел./факс 8 (048) 730-57-40,
info@se.ua

Заклад

Місцезнаходження: _____
Поштова адреса: _____
ІВАН _____ В _____
Код ЄДРПОУ _____
тел./факс _____

ПІДПИСИ СТОРІН

Генеральний директор

_____ /І.М. Кір'язов/

_____ /_____ /

Фінансовий директор

_____ /Н.П. Гончаренко/

МП

**Договір № __
про надання іменної стипендії ТОВ «С-інжиніринг»**

м. Одеса

«__» _____ 20__ р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «С-інжиніринг», іменоване надалі Компанія, в особі генерального директора Кір'язова І.М., що діє на підставі Статуту, та фінансового директора Гончаренко Н.П., що діє на підставі довіреності від 30.12.2025 р., з однієї сторони та Громадянин(-ка) України _____ (далі – «Стипендіат»), який діє на підставі власного волевиявлення, добровільно, без фізичного та психічного примусу, , з іншої сторони, а разом іменовані Сторони, уклали цей Договір про надання іменної стипендії ТОВ «С-Інжиніринг» (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. З метою підтримки талановитих студентів технічних спеціальностей, Компанія надає на безповоротній та безоплатній основі Стипендіату, а Стипендіат приймає іменну стипендію ТОВ «С-інжиніринг», призначену йому за результатами проведеного Конкурсу на іменну стипендію ТОВ «С-Інжиніринг» (надалі – Конкурс), відповідно до Рішення Конкурсної комісії з відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» № __ від «__» _____ 20__ р.

1.2. Стипендіат підтверджує, що він є здобувачем вищої освіти в _____ за спеціальністю _____, освітнього ступеня _____ освітньої програми _____.

1.3. Під Стипендією розуміється нецільова благодійна допомога, що надається Стипендіату Компанією. Компанія є податковим агентом Стипендіата і утримує зі Стипендії ПДФО та військовий збір в розмірі, встановленому чинним законодавством.

1.4. Компанія має право використовувати та поширювати інформацію про виплату іменної стипендії ТОВ «С-Інжиніринг», в тому числі шляхом розміщення банерів, інформації в мережі Інтернет, тощо.

2. РОЗМІР СТИПЕНДІЇ ТА ПОРЯДОК ВИПЛАТ

2.1. Стипендія виплачується протягом 1 семестру навчального року — з 1 вересня 2026 року до 31 січня 2027 року.

2.2. Розмір стипендії становить 5000 грн. (п'ять тисяч гривень) на місяць після утримання всіх податків та зборів.

2.3. Компанія здійснює виплату стипендії щомісячно до _____ числа кожного поточного (або наступного за звітним) місяця.

2.4. Виплата Стипендії проводиться в українській національній грошовій валюті, - гривні.

2.5. Виплата Стипендії здійснюється шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на банківський рахунок Стипендіата, вказаний в цьому Договорі.

2.6. У разі коли виплата стипендії скасовується до закінчення календарного місяця, в порядку, визначеному цим Договором, стипендія виплачується Стипендіату у повному обсязі за останній місяць.

2.7. На час проходження Стипендіатом практики або здійснення іншої трудової діяльності за умови погодження із Компанією, він зберігає право на отримання стипендії.

3. ВІДКЛИКАННЯ СТИПЕНДІЇ

3.1. Виплата Стипендії може бути скасована Компанією в наступних випадках:

- Надання академічної відпустки Стипендіату;
- Виключення Стипендіата з вищого навчального закладу;
- Скоєння Стипендіатом правопорушення, що дискредитує титул Стипендіата іменної стипендії ТОВ «С-Інжиніринг»;
- З інших підстав, які роблять об'єктивно неможливим виплату стипендії.

3.2. Рішення про скасування виплати стипендії приймає Конкурсна комісія з відбору кандидатів на отримання іменних стипендій ТОВ «С-Інжиніринг» та затверджується Генеральним директором Компанії.

3.3. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі стипендія не виплачується.

3.4. Про припинення виплати стипендії Компанія повідомляє Стипендіата протягом п'яти календарних днів з дати прийняття рішення в письмовій формі (електронною поштою).

3.5. Стипендіат зобов'язаний повідомляти Компанію про зміни, що впливають на виплату стипендії, протягом п'яти календарних днів з дати настання таких змін в письмовій формі (електронною поштою).

4. Відповідальність Сторін та вирішення спорів

4.1. У разі порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

5. Строк дії Договору та інші умови Договору

5.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписаний і діє до 31 січня 2027 року. Всі усні та письмові домовленості між Сторонами, досягнуті до підписання цього Договору, втрачають свою силу після його підписання.

5.2. Стипендіат має право в будь-який час відмовитися від договору шляхом направлення Компанії письмової заяви, в якій обґрунтовує свою відмову від стипендії, за 10 днів до дати розірвання Договору.

5.3. Сторони зобов'язуються повідомляти один одного про всі зміни назви, своїх реквізитів і місцезнаходження протягом 5-денного терміну після настання таких змін. У разі не повідомлення Стипендіатом вищевказаних змін у своїх даних, Компанія має право розірвати цей договір в односторонньому порядку.

5.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані сторонами.

5.5. Стипендіат не може передати свої права та/або обов'язки за цим Договором третій особі.

5.6. Стипендіат дає згоду на збір, обробку, використання, зберігання та знищення його персональних даних згідно із Законом України «Про захист персональних даних».

5.7. Договір складений на українській мові, у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Компанія

ТОВ «С-ІНЖИНІРИНГ»

Місцезнаходження: 68000, Одеська обл.,
м. Чорноморськ, вул. 1 Травня, буд. 1А, кімн.
26

Поштова адреса: 65031, м. Одеса,
вул. Миколи Боровського, 28, корпус 47
IBAN UA81 3003 3500 0000 0260 0222 5803 9 в
АТ «Райффайзен Банк» м. Київ
Код ЄДРПОУ 34944005,
тел./факс 8 (048) 730-57-40,
info@se.ua

Стипендіат

_____ року народження

Паспорт _____

РНОКПП _____

Адреса реєстрації: _____

ПІДПИСИ СТОРІН

Генеральний директор

_____ /І.М. Кір'язов/

_____ / _____ /

Фінансовий директор

_____ /Н.П. Гончаренко/

МП